

EDITAL nº 006/2018

PROCESSO SELETIVO

O **INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO - IGH**, no uso de suas atribuições, tendo em vista o que estabelece o Contrato de Gestão de nº **131/2012**, Contrato de Gestão nº **096/2016** e Termo de Transferência de Gestão nº **001/2013** firmado com o Governo do Estado de Goiás, através da Secretaria de Estado de Saúde — SES, faz saber que será realizado **PROCESSO SELETIVO** visando a contratação de pessoal (em regime celetista) e a formação de cadastro reserva de profissionais para desempenhar atividades nas seguintes unidades: Hospital Materno Infantil (HMI), Hospital de Urgências de Aparecida de Goiânia (HUAPA) e Maternidade Nossa Senhora de Lourdes (MNSL), conforme anexos.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo seletivo será regido pelas disposições contidas no Contrato de Gestão n.º **131/2012**, Contrato de Gestão nº **096/2016** e Termo de Transferência de Gestão n. **001/2013**, pelos termos do Regulamento de Seleção e Contratação de Pessoal do **INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO - IGH** e pelas regras do presente edital;
- 1.2 O presente edital encontra-se publicado, na íntegra, no site www.igh.org.br;
- 1.3 O processo seletivo será executado pelo **INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO - IGH**, na cidade de Goiânia, estado do Goiás;
- 1.4 A nomenclatura do cargo, a quantidade de vagas, os requisitos mínimos, as atribuições, a forma de seleção, o salário base, a jornada de trabalho e todas as demais informações sobre o perfil exigido para o preenchimento das vagas estão dispostas nos **ANEXOS** deste edital.

2. DOS CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

- 2.1 Poderão concorrer às vagas existentes, os candidatos que se declararem com deficiência, na forma da **Lei nº.7.583**, de 24/10/1989, publicada no Diário Oficial de 12/12/1990, e do **Decreto n. 3.298**, de 20/12/1999, publicado no Diário Oficial de 21/12/1999;
- 2.2 O candidato com necessidade especial que necessitar de quaisquer tipos de atendimentos diferenciados para a realização das etapas desse Processo Seletivo, deverá solicitá-lo no ato da inscrição, anexando à ficha de inscrição o requerimento explicitando o tipo de atendimento diferenciado e **LAUDO MÉDICO** que o justifique;
 - 2.2.1 A solicitação será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e razoabilidade;
- 2.3 Os candidatos com necessidades especiais terão assegurados o pleno exercício dos direitos, desde que compatíveis com as atribuições técnicas, físicas e psicológicas do cargo;

- 2.4 Serão considerados candidatos com necessidades especiais aqueles que se enquadrarem nas categorias discriminadas nos arts. 3º e 4º do **Decreto Federal n.º 3.298/99**. Esses candidatos participarão do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos;
- 2.5 No ato da inscrição, juntamente com a ficha de inscrição já devidamente preenchida, o candidato com necessidade especial deverá:
- Anexar **LAUDO MÉDICO**, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência de que é portador, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença—CID, bem como aprovável causa da deficiência;
 - Requerer, se necessário, tratamento especial para realização da entrevista;
- 2.5.1 A não-observância do disposto na alínea "a" do subitem anterior acarretará a perda do direito à vaga do candidato em tais condições;
- 2.6 Após a avaliação inicial do Processo Seletivo, o candidato com necessidade especial, quando convocado para contratação deverá, no prazo de 05 (cinco) dias, se submeter a exame médico, a ser realizado pelo Médico do Trabalho da Unidade específico para este fim, cuja decisão será terminativa sobre essa condição, bem como sobre a **COMPATIBILIDADE DA DEFICIÊNCIA COM O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO PLEITIADO**;
- 2.7 O candidato com necessidade especial deverá fazer sua opção, com o correto preenchimento, do campo próprio da ficha de inscrição, realizando sua inscrição nas mesmas formas estabelecidas para os demais candidatos, vedada qualquer alteração posterior.

3. DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO

As inscrições serão gratuitas, realizadas unicamente na forma presencial, nos dias úteis, no período de **20/08/2018 e 21/08/2018** no Escritório Regional de Goiás, localizado na Avenida Perimetral, Quadra 37 Lote 64 Nº1650 – Setor Coimbra, Goiânia - GO, no horário das **08h às 15h** (horário de Brasília). Após esse horário o portão será fechado, e serão atendidos somente os candidatos que estiverem dentro do local.

- 3.1 Para realizar a inscrição o candidato deverá comparecer com o formulário (que está disponível no site www.igh.org.br) de inscrição devidamente preenchido, no local e prazo indicados no item 3. e entregar os documentos solicitados:
- Documento de identidade com foto aceito no território nacional podendo ser através de: RG, CNH, CTPS, Conselho de Classe Profissional Ativo;
 - LAUDO MÉDICO**, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência que se enquadra;
 - Comprovantes dos pré-requisitos (anexo);
 - Comprovantes dos cursos e experiências declaradas;
 - Currículo atualizado.
- 3.1.1 A experiência exigida deverá ser comprovada com datas de início e fim, cargo e/ou função, através da apresentação das cópias **legíveis** da

CTPS devidamente assinada e/ou declarações firmadas pelo responsável da Instituição.

- 3.2 Todos os documentos devem ser apresentados em fotocópias, dentro de envelope pardo, lacrado e etiquetado no lado externo do envelope, contendo na etiqueta: nome completo, cargo pleiteado e unidade. **Todos os documentos entregues no ato da solicitação de inscrição não serão devolvidos posteriormente.**
- 3.3 No momento da inscrição o candidato deverá optar por apenas uma função e uma unidade, na hipótese de duplicidade de inscrições será considerada aquela que tiver sido realizada primeiro.
- 3.4 Antes de realizar a inscrição o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a contratação.
- 3.5 A aceitação da inscrição do candidato no Processo Seletivo regido por este Edital não caracteriza reconhecimento acerca da regularidade da documentação apresentada ou da qualificação do candidato inscrito, não gerando a este qualquer direito ao preenchimento das vagas ofertadas.
- 3.6 As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o Instituto de Gestão e Humanização o direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível.
- 3.7 Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital N.º006/2018.

4. DAS CONDIÇÕES

- 4.1 No caso do candidato do sexo masculino, estar em dia com Serviço Militar.
- 4.2 Ter idade igual ou superior a 18 anos.
- 4.3 Apresentar a documentação solicitada neste edital.
- 4.4 Estar habilitado a desempenhar as funções do cargo ao qual se candidata.

5. DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1 O processo seletivo simplificado contará com 5 (cinco) etapas:

1ª etapa – Análise documental e Análise curricular: Serão avaliados se os documentos entregues estão de acordo com o que foi solicitado no edital bem como se atendem aos pré-requisitos, os Currículos serão avaliados sendo analisadas as características e potencialidades dos candidatos selecionados para o desempenho das atividades inerentes ao cargo ofertado.

2ª etapa – Testes: Os candidatos aprovados na segunda etapa serão convocados (Através do Site do IGH) para aplicação de testes psicológicos, a fim de apurar aspectos cognitivos e psicológicos.

3ª etapa – Entrevista: os candidatos aprovados na segunda etapa do processo seletivo serão convocados (através do site do IGH) para entrevista, a ser realizada pela área de recursos humanos.

4ª etapa – Avaliação Técnica: os candidatos sendo aprovados na 3ª etapa, somente neste caso, serão convocados (através do site do IGH) para realizar prova teórica (somente para cargos de técnico de enfermagem, Enfermeiro e Maqueiro) e entrevista técnica com o requisitante da vaga.

5ª etapa – Entrega de documentação e Exame médico admissional:

Os candidatos aprovados em todas as etapas anteriores deverão entregar os documentos de contratação exigidos pela Organização Social e passar por exame médico admissional.

- 5.2 O resultado final da seleção será publicado no site WWW.IGH.ORG.BR no prazo estimado no cronograma apresentado deste edital.
- 5.3 Havendo incompatibilidade insanável, atestada por junta médica, entre o cargo pretendido e a patologia porventura identificada no candidato aprovado, este não poderá ser contratado.

6. DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

- 6.1 A relação dos candidatos habilitados/aprovados em cada etapa será divulgada no site WWW.IGH.ORG.BR, bem como os convocados para as etapas do processo seletivo.
- 6.2 Após o término do processo seletivo, a relação final dos candidatos aprovados será disponibilizada no site WWW.IGH.ORG.BR, em ordem de classificação.
- 6.3 O não comparecimento a qualquer uma das etapas do processo seletivo simplificado implicará na eliminação do candidato, não cabendo qualquer justificativa e/ou recurso.

7. DA CONTRATAÇÃO

- 7.1 Os candidatos aprovados no processo seletivo serão convocados para comparecer junto a Administração de Recursos Humanos do Instituto de Gestão e Humanização, munidos da documentação necessária ao processo admissional, abaixo relacionada, para serem submetidos aos exames admissionais necessários a contratação.

- Carteira de Trabalho (CTPS);
- Cópia legível da Carteira de Trabalho (CTPS – primeira página onde consta a foto e verso);
- 1 foto 3X4 recente;
- Espelho do PIS ativo (retirar em qualquer agencia da CEF);
- Cópia legível CPF;
- Cópia legível da Carteira de Identidade (frente e verso);
- Cópia legível do título de eleitor;
- Cópia legível CNH categoria D (para candidatos à vaga de motorista);
- Cópia legível do certificado de reservista (para candidato do sexo masculino);
- Cópia legível da Certidão de Casamento;
- Cópia da Certidão de nascimento (caso tenha filhos menores de 14 anos);
- Cópia do Cartão de Vacinação de filhos com idade de até sete anos;
- Comprovante de matrícula escolar dos filhos com idade entre 07 e 14 anos;
- Diploma Graduação, conforme descrição da vaga deste edital;
- Título de Especialização, conforme descrição da vaga deste edital;

- Número da conta e agência do banco Bradesco (O RH entregará a carta para abertura de conta salário);
- ASO admissional emitido pelo Hospital contratante;
- Comprovante de endereço.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1 O Candidato aprovado no processo seletivo será chamado, obedecendo à ordem de classificação, a assinar contrato de trabalho com o Instituto Gestão e Humanização, de acordo com suas necessidades, inclusive no que diz respeito ao contrato de experiência e rescisão contratual;
- 8.2 Caso o número de aprovados ultrapasse o número de vagas, será formado um Cadastro de Reserva e os aprovados neste edital, serão convocados oportunamente de acordo com a disponibilidade de vagas futuras;
- 8.3 Será eliminado o candidato que convocado, não comparecer ao Treinamento de Integração, contados a partir da data de convocação para a assinatura do contrato de trabalho;
- 8.4 A admissão do candidato ocorrerá através de contrato de experiência, pelo prazo de 45 dias renováveis por mais 45 dias, conforme art. 445, parágrafo único da CLT;
- 8.5 O candidato deverá manter atualizadas suas informações cadastrais, sob pena de em caso de não ser localizado, ser dado como eliminado do processo em qualquer período;
- 8.6 O candidato deverá observar rigorosamente o edital, comunicados e retificações de editais (caso ocorram), sendo de sua inteira responsabilidade o acompanhamento da publicação de atos, comunicados e aditivos.

9. Cronograma de Atividades

DATA	ATIVIDADE
14/08/2018	Publicação do Edital no site do IGH
20/08 e 21/08/2018	Inscrições
22/08 a 24/08/18	Análise curricular
30/08 a 05/09/2018	Entrevista por Competência
10/09/2018	Realização de Testes Psicológicos
12, 13 e 14/09/2018	Entrevista Técnica
18/09/2018	Resultado Final

As datas citadas no cronograma podem ser alteradas a critério do Instituto de Gestão de Humanização – IGH.


Lorrane Nunes
Coordenadora de RH
IGH
Lorrane Nunes da Cruz
Coordenadora de Recursos Humanos



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



PROCESSO SELETIVO – EDITAL N° 006/2018

O INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – GO, organização social gestora dos hospitais: Hospital Materno Infantil, Maternidade Nossa Senhora de Lourdes, Hospital de Urgências de Aparecida de Goiânia, na forma prevista pelo edital que conduz o processo seletivo n°.006/2018, **RETIFICA CRONOGRAMA** das etapas referente ao processo seletivo, na forma a seguir disposta:

Onde se lê:

DATA	ATIVIDADE
14/08/2018	Publicação do Edital no site do IGH
20/08 e 21/08/2018	Inscrições
22/08 a 24/08/18	Análise curricular
30/08 a 05/09/2018	Entrevista por Competência
10/09/2018	Realização de Testes Psicológicos
12, 13 e 14/09/2018	Entrevista Técnica
18/09/2018	Resultado Final

Leia-se:

DATA	ATIVIDADE
14/08/2018	Publicação do Edital no site do IGH
20/08 e 21/08/2018	Inscrições
22/08 a 24/08/18	Análise curricular
30/08 a 10/09/2018	Entrevista por Competência
14/09/2018	Realização de Testes Psicológicos
20, 21, 24, 25 e 26/09/2018	Entrevista Técnica
28/09/2018	Resultado Final

Goiânia, 06 de setembro de 2018.

Eliabe Araujo
Gerente Administrativo

EDITAL Nº006/2018
ANEXO I - RELAÇÃO DE CARGOS / JORNADA/ REMUNERAÇÃO/ VAGAS

CARGO	JORNADA SEMANAL	SEÇÃO	REMUNERAÇÃO BRUTA	MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	QTD/VAGAS		UNIDADE
					PCD**	AC**	
ANALISTA ADMINISTRATIVO	44H	DIRETORIA GERAL	R\$ 2.650,00	CR***		1	HUAPA
ANALISTA ADMINISTRATIVO	44H	PRESTAÇÃO DE CONTAS	R\$ 2.359,14	CR***		1	HMI
ANALISTA DE DEPARTAMENTO PESSOAL	44H	DEPARTAMENTO DE PESSOAL	R\$ 2.359,14	CR***	1	1	HMI
ANALISTA DE INFRAESTRUTURA	44H	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R\$ 2.148,64	CR***		1	MNSL
ANALISTA DE INFRAESTRUTURA	44H	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R\$ 2.148,64	CR***		1	HUAPA
ANALISTA DE INFRAESTRUTURA	44H	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R\$ 2.148,64	CR***		1	HMI
ANALISTA DE QUALIDADE	44H	QUALIDADE	R\$ 2.948,92	CR***		1	MNSL
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA
ANALISTA DE SOFTWARE	44H	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R\$ 2.401,42	CR***		1	HMI
ANALISTA FISCAL	44H	FISCAL	R\$ 2.679,48	CR***		1	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	NUCLEO DE INTERNO DE REGULAÇÃO	R\$ 1.473,72	CR***		2	MNSL
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	RECEPÇÃO CENTRAL	R\$ 1.473,72	CR***		2	MNSL
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	SAME	R\$ 1.473,72	CR***		1	MNSL
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.473,72	CR***	1	1	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	NUCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO	R\$ 1.473,72	CR***	1	3	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	RECEPÇÃO CENTRAL	R\$ 1.473,72	CR***		3	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	SAME	R\$ 1.473,72	CR***		1	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	SCIH	R\$ 1.473,72	CR***		1	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	FISCAL	R\$ 1.769,35	CR***	1	2	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.473,72	CR***	1	1	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.473,72	EFETIVO		1	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.473,72	CR***		2	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.473,72	CR***		2	HUAPA
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	NUCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO	R\$ 1.473,72	CR***		4	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	UI PEDIATRICA	R\$ 1.473,72	EFETIVO		1	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	RECEPÇÃO CENTRAL	R\$ 1.473,72	CR***		5	HMI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h	CUSTOS	R\$ 1.769,35	CR***		2	HMI
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL	44h	DEPARTAMENTO DE PESSOAL	R\$ 1.769,35	CR***		1	HMI
ASSISTENTE DE FATURAMENTO	44h	FATURAMENTO	R\$ 1.995,46	EFETIVO		4	HMI
ASSISTENTE DE FATURAMENTO	44h	FATURAMENTO	R\$ 1.995,46	EFETIVO		1	MNSL
ASSISTENTE DE FATURAMENTO	44h	FATURAMENTO	R\$ 1.995,46	CR***		4	HUAPA
ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	44h	RECURSOS HUMANOS	R\$ 1.769,35	CR***		1	HUAPA
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	44H	RECEPÇÃO CENTRAL	R\$ 1.013,00	CR***	1	2	HUAPA
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	44H	PRESTAÇÃO DE CONTAS	R\$ 1.415,48	CR***		1	HMI
AUXILIAR DE COZINHA	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***		1	MNSL
AUXILIAR DE COZINHA	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***		3	HUAPA
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	EFETIVO		1	MNSL
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	CR***		4	MNSL
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	EFETIVO	1		HUAPA
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	CT***		1	HUAPA
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	CR***	2	6	HUAPA
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	EFETIVO	1		HMI
AUXILIAR DE FARMACIA	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 1.339,74	CR***	1	7	HMI
AUXILIAR DE LAVANDERIA	44H	SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS	R\$ 1.013,00	EFETIVO	1	1	HMI

AUXILIAR DE LAVANDERIA	44H	SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS	R\$ 1.013,00	CR***	3	5	HMI
AUXILIAR DE PATRIMONIO	44H	PATRIMONIO	R\$ 1.272,00	CR***		1	HMI
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	44H	HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 1.013,00	CR***		3	MNSL
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	44H	HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 1.013,00	CR***	2	8	HUAPA
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	44H	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.013,00	CR***		1	HUAPA
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***		2	HUAPA
AUXILIAR OPERACIONAL	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETETICA	R\$ 1.013,00	CR***		3	HMI
BIOMEDICO (A)	44H	AGENCIA TRANSFUSIONAL	R\$ 2.919,78	CR***	1	2	HUAPA
BIOMEDICO (A)	44H	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 2.919,78	CR***		2	HUAPA
BIOMEDICO (A)	44H	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 2.913,26	CR***		4	HMI
CONFEITEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.156,47	CR***		1	HUAPA
COPEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***		3	MNSL
COPEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***		5	HUAPA
COPEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETETICA	R\$ 1.013,00	CR***		5	HMI
COZINHEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.607,69	CR***		1	MNSL
COZINHEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.607,69	CR***		2	HUAPA
COZINHEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETETICA	R\$ 1.607,69	CR***		2	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	CENTRO CIRURGICO/ OBSTETRICO	R\$ 2.552,57	CR***		2	MNSL
ENFERMEIRO (A)	36H	U. I. OBSTETRICIA I	R\$ 2.552,57	CR***		2	MNSL
ENFERMEIRO (A)	36H	UCIN	R\$ 2.552,57	CR***		3	MNSL
ENFERMEIRO (A)	36H	CENTRAL DE MATERIAL ESTERILIZADO	R\$ 2.552,57	CR***		1	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	CENTRO CIRURGICO	R\$ 2.552,57	CR***		2	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	CIHDOTT	R\$ 2.552,57	CR***		1	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	R\$ 2.552,57	EFETIVO		1	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	R\$ 2.552,57	CR***		2	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	OBSERVAÇÃO	R\$ 2.552,57	CR***		3	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	U.I. ENFERMARIA	R\$ 2.552,57	CR***		2	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	U.T.I. ADULTO	R\$ 2.552,57	CR***		2	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	CENTRAL DE MATERIAL ESTERILIZADO	R\$ 2.552,57	CR***		2	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	CENTRO CIRURGICO	R\$ 2.552,57	EFETIVO		1	HUAPA
ENFERMEIRO (A)	36H	CENTRO CIRURGICO/OBSTETRICO	R\$ 2.552,57	CR***		2	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	R\$ 2.552,57	CR***		2	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	NUCLEO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	R\$ 2.552,57	CR***		1	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	OBSTETRICIA	R\$ 2.552,57	CR***		3	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	PRONTO SOCORRO PEDIATRICO	R\$ 2.552,57	CR***		4	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	SCIH	R\$ 2.552,57	CR***		1	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	U.I. PEDIATRICA	R\$ 2.552,57	CR***		2	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	UCIN/CANGURU	R\$ 2.552,57	CR***		3	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	U.T.I. NEONATAL	R\$ 2.552,57	CR***		2	HMI
ENFERMEIRO (A)	36H	U.I. OBSTETRICIA	R\$ 2.552,57	CR***		3	HMI
ENFERMEIRO (A) DO TRABALHO	36H	SESMT	R\$ 2.552,57	CR***		1	HMI
FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.189,52	CR***		5	MNSL
FARMACEUTICO (A)	44H	C.A.F	R\$ 2.627,42	CR***	1	4	HUAPA
FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.627,42	CR***		4	HUAPA
FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.627,42	EFETIVO		1	HUAPA
FATURISTA	44H	FATURAMENTO	R\$ 2.667,04	EFETIVO		1	MNSL
FATURISTA	44H	FATURAMENTO	R\$ 2.667,04	CR***		2	HUAPA
FISIOTERAPEUTA	30H	FISIOTERAPIA	R\$ 2.388,36	CR***		1	MNSL
FISIOTERAPEUTA	30H	CLASSIFICACAO DE RISCO PEDIATRIA	R\$ 2.388,36	CR***		1	HMI
FISIOTERAPEUTA	30H	FISIOTERAPIA	R\$ 2.388,36	CR***	1	1	HMI
FISIOTERAPEUTA	30H	U.T.I. PEDIATRICA	R\$ 2.388,36	CR***		4	HMI
FISIOTERAPEUTA	30H	U.T.I. NEONATAL	R\$ 2.388,36	CR***		3	HMI
FONOAUDIOLOGO (A)	30H	FONOAUDIOLOGIA	R\$ 2.906,99	CR***		1	MNSL
INSTRUMENTADOR CIRURGICO	36H	CENTRO CIRURGICO	R\$ 1.643,07	CR***		6	HUAPA

LACTARISTA	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***		4	HUAPA
LACTARISTA	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CT***		1	HUAPA
LACTARISTA	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.013,00	CR***	1	5	HMI
MAQUEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE CONDUÇÃO DE PACIENTES	R\$ 1.013,00	CR***		4	HUAPA
MAQUEIRO (A)	44H	SERVIÇO DE CONDUÇÃO DE PACIENTE	R\$ 1.013,00	CR***	1	4	HMI
MEDICO (A) DO TRABALHO	15H	SESMT	R\$ 5.474,55	CR***	1	1	HMI
MEDICO (A) GINECOLOGISTA	18H	U. I. OBSTETRICIA I	R\$ 8.211,82	CR***		3	MNSL
MEDICO (A) OBSTETRA	18H	OBSTETRICIA	R\$ 8.211,82	EFETIVO		2	MNSL
MEDICO (A) OBSTETRA	18H	U. I. OBSTETRICIA I	R\$ 8.211,82	CR***		3	MNSL
MEDICO (A) INTENSIVISTA	18H	AMBULATORIO DE PEDIATRIA	R\$ 8.211,82	CR***		3	HMI
MEDICO (A) PEDIATRA	18H	AMBULATORIO DE PEDIATRIA	R\$ 8.211,82	CR***		3	HMI
OUVIDOR (A)	44H	OUVIDORIA	R\$ 3.180,00	CR***		1	HMI
RECEPCIONISTA	44H	RECEPCAO CENTRAL	R\$ 1.034,00	EFETIVO		1	HUAPA
RECEPCIONISTA	44H	RECEPCAO ADMINISTRATIVA	R\$ 1.034,00	CR***		1	HUAPA
RECEPCIONISTA	44H	RECEPCAO CENTRAL	R\$ 1.034,00	CR***		4	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRO CIRURGICO/ OBSTETRICO	R\$ 1.473,72	CR***		3	MNSL
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U. I. OBSTETRICIA I	R\$ 1.473,72	CR***		3	MNSL
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	UCIN	R\$ 1.473,72	CR***		4	MNSL
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	ULTRASSONOGRAFIA	R\$ 1.473,72	CR***		1	MNSL
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRAL DE MATERIAL ESTERILIZADO	R\$ 1.473,72	EFETIVO		1	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRAL DE MATERIAL ESTERILIZADO	R\$ 1.473,72	CR***		7	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRO CIRURGICO	R\$ 1.473,72	CT***		1	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRO CIRURGICO	R\$ 1.473,72	CR***		7	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	EMERGENCIA	R\$ 1.473,72	CR***		7	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	NUCLEO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	R\$ 1.473,72	CR***		1	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	OBSERVAÇÃO	R\$ 1.473,72	CR***		3	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	PRONTO SOCORRO	R\$ 1.473,72	CR***		5	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U.I. ENFERMARIA	R\$ 1.473,72	CR***		10	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U.T.I. ADULTO	R\$ 1.473,72	CR***		10	HUAPA
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	AMBULATORIO DE GINECO/OBSTETRICIA	R\$ 1.473,72	CR***		3	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRAL DE MATERIAL ESTERILIZADO	R\$ 1.473,72	CR***		1	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	CENTRO CIRURGICO/OBSTETRICO	R\$ 1.473,72	CR***		10	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	OBSTETRICIA	R\$ 1.473,72	EFETIVO		2	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	OBSTETRICIA	R\$ 1.473,72	CR***		8	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	PRONTO SOCORRO DA MULHER	R\$ 1.473,72	CR***		5	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	PRONTO SOCORRO PEDIATRICO	R\$ 1.473,72	CR***		10	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U.I. PEDIATRICA	R\$ 1.473,72	CR***		4	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	UCIN/CANGURU	R\$ 1.473,72	CR***		10	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U.T.I. NEONATAL	R\$ 1.473,72	CR***		10	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U.T.I. MATERNA	R\$ 1.473,72	EFETIVO		1	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	36H	U.T.I. MATERNA	R\$ 1.473,72	CR***		5	HMI
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM DO TRABALHO	36H	SESMT	R\$ 1.473,72	CR***		1	HMI
TECNICO (A) DE LABORATORIO	44H	AGENCIA TRANSFUSIONAL	R\$ 1.473,72	CR***		3	HUAPA
TECNICO (A) DE LABORATORIO	44H	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.473,72	EFETIVO		2	HUAPA
TECNICO (A) DE LABORATORIO	44H	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.473,72	CR***		4	HUAPA
TECNICO (A) DE LABORATORIO	44H	LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	R\$ 1.797,27	CR***	1	6	HMI
TECNICO (A) DE NUTRICAÇÃO	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.473,72	CR***		3	MNSL
TECNICO (A) DE NUTRICAÇÃO	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.269,64	CR***		3	HUAPA
TECNICO (A) DE NUTRICAÇÃO	44H	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	R\$ 1.269,64	CR***		4	HMI
TECNICO (A) DE SEGURANCA DO TRABALHO	44H	SESMT	R\$ 2.009,62	CR***		1	HMI

PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 006/2018

ANEXO II - FORMAÇÃO ESCOLAR/REQUISITOS

CARGO	SEÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / REQUISITOS
ANALISTA ADMINISTRATIVO	DIRETORIA GERAL	Ensino Superior Completo em Administração de empresas, Ciências Contábeis ou cursos afins; informática Intermediária; experiência na área.
ANALISTA ADMINISTRATIVO	PRESTAÇÃO DE CONTAS	Ensino Superior em Contabilidade ou áreas afins; informática intermediária; experiência na área.
ANALISTA DE DEPARTAMENTO PESSOAL	DEPARTAMENTO DE PESSOAL	Nível Superior Completo em Administração de Empresas, Ciências Contábeis, Recursos Humanos, Direito ou Economia; Informática Básica; Excel intermediário; experiência na área.
ANALISTA DE INFRAESTRUTURA	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Superior completo ou Cursando; conhecimento em Ambiente Windows, roteamento; implantação de sistemas; Helpdesk; Pacote office; Libreoffice; Suporte Técnico em Computadores (hardware e software); conhecimento de T.I em rotinas de áreas Hospitalares será um diferencial; experiência na área.
ANALISTA DE QUALIDADE	QUALIDADE	Ensino Superior em Administração; informática básica; experiência na área hospitalar.
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Ensino Superior em Psicologia; preferível pós-graduação em gestão de pessoas; informática intermediária; experiência na área hospitalar.
ANALISTA DE SOFTWARE	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Graduação em Redes de Computadores, Sistemas da Informação, Ciência da Computação ou Engenharia da Computação; experiência na área.
ANALISTA FISCAL	FISCAL	Ensino Superior em andamento ou completo em Ciências Contábeis ou Administração de Empresas; conhecimento em sistema de escrituração fiscal; informática Básica; experiência na área.
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SAME, SCIH, DP, DIRETORIA OPERACIONAL, UTI ADULTO, UI ENFERMARIA, FARMÁCIA, LABORATORIO DE ANÁLISES CLINICAS, NIR e RECEPÇÃO CENTRAL	Ensino Superior Cursando em áreas administrativas; informática intermediária; experiência na área administrativa hospitalar.
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL	DEPARTAMENTO DE PESSOAL	Nível Superior cursando em Administração de Empresas, Ciências Contábeis, Recursos Humanos, Direito ou Economia; informática básica; Excel intermediário; experiência na área.
ASSISTENTE DE FATURAMENTO	FATURAMENTO	Ensino médio; conhecimento em informática e em sistema integrado; experiência na área.
ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Cursando Ensino Superior em Psicologia (a partir do 7º período); experiência na área; Informática Básica.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	RECEPÇÃO CENTRAL e SAME	Ensino Médio Completo; experiência na área hospitalar; informática Básica.
AUXILIAR DE COZINHA	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Fundamental Completo; experiência na área.
AUXILIAR DE FARMACIA	FARMACIA CENTRAL	Ensino Médio Completo; informática básica; experiência em farmácia hospitalar.
AUXILIAR DE LAVANDERIA	SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS	Ensino Médio Completo; Informática básica; experiência em lavanderia hospitalar.
AUXILIAR DE PATRIMONIO	PATRIMONIO	Ensino Médio Completo; experiência na área hospitalar; Informática Básica.
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA e SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	Ensino Fundamental Completo; experiência desejável na área hospitalar.
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	Ensino Fundamental Completo; Experiência desejável na área hospitalar.
AUXILIAR OPERACIONAL	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Fundamental Completo; Preferível com coletividade sadia e enferma; experiência na área.
BIOMEDICO (A)	AGENCIA TRANSFUSIONAL e LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	Ensino Superior em Biomedicina; Inglês Básico (Leitura); Informática Intermediária; experiência na área hospitalar.
CONFEITEIRO (A)	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Fundamental Completo; Preferível Curso de Confeitaria; experiência na área.

COPEIRO (A)	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Fundamental Completo; Preferível com coletividade sadia e enferma; experiência na área.
COZINHEIRO (A)	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Fundamental Completo; Preferível curso de Gastronomia; experiência na área hospitalar.
ENFERMEIRO (A)	U.T.I. NEONATAL, U.T.I. MATERNA e U.T.I. ADULTO	Ensino Superior em Enfermagem; Registro Profissional Ativo (COREN); Informática Básica; experiência na área.
ENFERMEIRO (A)	U.I. PEDIÁTRICA, U.I. OBSTETRICIA e U.I. ENFERMARIA	Ensino Superior em Enfermagem; Registro Profissional Ativo (COREN); Informática Básica; experiência na área.
ENFERMEIRO (A)	OBSTETRICIA, OBSERVAÇÃO, NVE, CENTRO CIRÚRGICO/OBSTETRICO, SCIH, CIHDOTT, CME, UCIN/CANGURU e PSP	Ensino Superior em Enfermagem; Registro Profissional Ativo (COREN); Informática Básica; experiência na área.
ENFERMEIRO (A)	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO PEDIÁTRIA, CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DA MULHER E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	Ensino Superior em Enfermagem; Registro Profissional Ativo (COREN); Informática Básica; experiência na área.
ENFERMEIRO (A) DO TRABALHO	SESMT	Nível Superior Completo em Enfermagem; Pós-graduação em Enfermagem do Trabalho; Informática Intermediária; experiência na área em Enfermagem do Trabalho.
FARMACEUTICO (A)	C.A.F e FARMÁCIA CENTRAL	Graduação em Farmácia; preferível especialização em Farmácia Clínica ou Farmácia Hospitalar; possuir inscrição CRF ativa; possuir Cadastro no Sindicato dos Farmacêuticos; informática Básica; experiência na área hospitalar.
FATURISTA	FATURAMENTO	Nível Superior Completo em Administração, Contábil ou Economia; conhecimento em informática e em sistema integrado; experiência na área.
FISIOTERAPEUTA	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO PEDIÁTRIA, FISIOTERAPIA, U.T.I. NEONATAL e U.T.I. PEDIÁTRICA	Ensino Superior em Fisioterapia; Preferível Especialização em Fisioterapia Respiratória ou Terapia Intensiva; Registro Ativo (CREFITO); experiência na área.
FONOAUDIOLOGO (A)	FONOAUDIOLOGIA	Ensino Superior em Fonoaudiologia; Especialização em Disfagia; Informática Básica; experiência na área hospitalar (UTI adulto); Habilidade para comunicação.
INSTRUMENTADOR CIRÚRGICO	CENTRO CIRÚRGICO	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Enfermagem; Curso de Instrumentação Cirúrgica; COREM Ativo; Preferível Experiência na seção de CENTRO CIRÚRGICO; experiência na área.
LACTARISTA	LACTARIO e SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Fundamental Completo; experiência na área hospitalar.
MAQUEIRO (A)	SERVIÇO DE CONDUÇÃO DE PACIENTE	Ensino médio completo; desejável experiência na área hospitalar.
MEDICO (A) DO TRABALHO	SESMT	Nível Superior Completo em Medicina; Pós-graduação em Medicina do Trabalho; Título de Médico do Trabalho; Informática Intermediária. Experiência como Médico Examinador e como Coordenador de PCMSO.
MEDICO (A) GINECOLOGISTA	U. I. OBSTETRICIA I e PRONTO SOCORRO DA MULHER	Médico Obstetra com residência médica em Ginecologia / Obstetria ou com TEGO; Registro Profissional Ativo (CREMEGO); experiência na área.
MEDICO (A) INTENSIVISTA	U.T.I. MATERNA	Registro Profissional Ativo (CREMEGO); experiência comprovada em UTI Adulto.
MEDICO (A) OBSTETRA	U. I. OBSTETRICIA I, CENTRO CIRÚRGICO/OBSTETRICO, PRONTO SOCORRO DA MULHER e AMBULATORIO DE PEDIÁTRIA	Médico Obstetra com residência médica em Ginecologia / Obstetria ou com TEGO; Registro Profissional Ativo (CREMEGO); experiência na área.
MEDICO (A) PEDIATRA	U. I. OBSTETRICIA I e AMBULATORIO DE PEDIÁTRIA	Médico Pediatra com residência médica em Pediatria; Registro Profissional Ativo (CREMEGO); experiência na área.
OUVIDOR (A)	OUVIDORIA	Ensino Superior em Psicologia ou Assistente Social; carteira profissional ativa; informática básica; experiência na área hospitalar.
RECEPCIONISTA	RECEPÇÃO CENTRAL e RECEPÇÃO ADMINISTRATIVA	Ensino Médio Completo; experiência na área, preferível na área hospitalar; informática Básica.

TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	AMBULATORIO DE GINECOLOGIA, CENTRO CIRURGICO/OBSTETRICO, EMERGENCIA, CME, NVE, OBSERVAÇÃO, UCIN/CANGURU e ULTRASSONOGRAFIA	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Enfermagem; COREM Ativo; Experiência na seção ; experiência na área.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	PRONTO SOCORRO, PRONTO SOCORRO PEDIATRICO e PRONTO SOCORRO DA MULHER	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Enfermagem; COREM Ativo; Experiência na seção ; experiência na área.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	U.I. ENFERMARIA, U.I. OBSTETRICA, U.I. MATERNA, U.T.I. MATERNA, U.T.I. ADULTO e U.T.I. NEONATAL	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Enfermagem; COREM Ativo; Experiência na seção ; experiência na área.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM DO TRABALHO	SESMT	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Enfermagem; COREM Ativo; curso técnico em enfermagem do trabalho; experiência na área.
TECNICO (A) DE LABORATORIO	AGENCIA TRANSFUSIONAL e LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	Ensino Médio Completo; Preferível Curso Técnico em Patologia Clínica; Informática Básica; experiência na área hospitalar.
TECNICO (A) DE NUTRICAÇÃO	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Ensino Médio Completo; Curso Técnico em Nutrição; Informática Intermediária; experiência na área.
TECNICO (A) DE SEGURANÇA DO TRABALHO	SESMT	Ensino Médio Completo; Informática Intermediária; curso Técnico em Segurança do Trabalho; conhecer e interpretar a legislação e normas técnicas de segurança do trabalho e CLT; experiência na área hospitalar.

PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 006/2018

ANEXO III - ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

CARGO	SEÇÃO	ATRIBUIÇÕES DO CARGO - RESUMO
ANALISTA ADMINISTRATIVO	DIRETORIA GERAL	Acompanhamento dos contratos da Unidade; elaboração dos relatórios gerenciais da unidade.
ANALISTA ADMINISTRATIVO	PRESTAÇÃO DE CONTAS	Acompanhar e auxiliar o processo de entrega das prestações de contas das unidades administradas pela instituição em Goiás, verificando a confiabilidade, transparência e veracidade das informações financeiras repassadas ao Contratante.
ANALISTA DE DEPARTAMENTO PESSOAL	DEPARTAMENTO DE PESSOAL	Atuar com processos de admissões e demissões, controles de documentações, férias, afastamento, rescisões, controle de indicadores, atuar como preposto da empresa nas audiências trabalhistas, realizar o controle de pessoal através de atividades como preparação de folhas de pagamento, elaborar relatórios de rotinas, prestar serviço de orientação, esclarecimento e auxílio na resolução dos problemas dos funcionários, benefícios, envolvendo também rotinas previdenciárias (INSS), Atuar com conectividade social, informação CAGED, RAIS e DIRF, contribuições sindicais, entre as demais atividades inerentes ao departamento de pessoal.
ANALISTA DE INFRAESTRUTURA	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Realizar atividades de atendimento relacionados a TI a todos os funcionários do hospital e do IGH.
ANALISTA DE QUALIDADE	QUALIDADE	Realizar as atividades de suporte à gestão da qualidade através das ferramentas de organização e métodos e do Sistema de Gestão da Qualidade, apoiando as ações expressas das políticas do IGH.
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Planejar, acompanhar e avaliar atividades inerentes a recrutamento e seleção, treinamento, desenvolvimento e avaliação de pessoas, analisando as necessidades, sugerindo alternativas para os problemas apontados e aprimorando esses subsistemas em alinhamento com as estratégias de RH definidas.
ANALISTA DE SOFTWARE	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Administrar Servidores; instalar e configurar Sistemas Operacionais Windows, Linux, MaC e Android; configurar física e logicamente de redes (TCP/IP, ranges de IP, subnets/máscaras, gateways, roteamento, topologia de rede, etc.); configurar/installar ambiente de impressão via rede; gerar relatórios e documentações dos procedimentos realizados de acordo com padrões do mercado; criar regras de firewall, políticas de segurança e protocolos de compartilhamento; realizar backups.
ANALISTA FISCAL	FISCAL	Lançar notas fiscais; apurar impostos das notas de serviços; efetuar classificação e gerar lançamentos contábeis; realizar arquivo de documentos.
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SAME, SCIH, DP, DIRETORIA OPERACIONAL, UTI ADULTO, UI ENFERMARIA, FARMÁCIA, LABORATORIO DE ANÁLISES CLINICAS, NIR e RECEPÇÃO CENTRAL	Realizar atividades de apoio administrativo e assessoria a chefia do serviço a fim de manter o setor organizado.

ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL	DEPARTAMENTO DE PESSOAL	Realizar as atividades de departamento pessoal, assessorando diretoria e setores da instituição em atividades como planejamento, contratações, negociações de relações humanas e do trabalho.
ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Realizar atividades inerentes a recrutamento e seleção, treinamento, desenvolvimento e avaliação de pessoas, analisando as necessidades, sugerindo alternativas para os problemas apontados e aprimorando esses subsistemas em alinhamento com as estratégias de RH definidas.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	RECEPÇÃO CENTRAL, SAME E PRESTAÇÃO DE CONTAS	Realizar atendimento direto ao cliente interno e externo, visando cumprir as metas e objetivos estabelecidos, garantindo as práticas de atendimento da instituição.
AUXILIAR DE COZINHA	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Auxiliar na preparação dos alimentos, limpar, conservar e organizar o setor, obedecer os cardápios pré estabelecidos e condutas técnicas recomendadas.
AUXILIAR DE FARMACIA	FARMACIA CENTRAL	Conferir e acompanhar o armazenamento, distribuição e Liberação dos materiais hospitalares no estoque, zelando pelo bom desempenho do setor. Avaliar a necessidade de reposição dos produtos armazenados, realizando a contagem e verificação dos itens no estoque periodicamente. Realizar inventário físico do estoque.
AUXILIAR DE LAVANDERIA	SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS	Atuar diretamente na lavanderia hospitalar, realizando coleta de roupas, separação, lavagem, calandragem e distribuição.
AUXILIAR DE PATRIMONIO	PATRIMONIO	Executar tarefas de rotina administrativa, envolvendo digitação, atendimento de telefone, observando as regras e procedimentos estabelecidos.
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA e SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	Executar trabalhos de limpeza, desinfecção e conservação dos ambientes em geral, utilizando os materiais e instrumentos adequados, de acordo com as rotinas previamente definidas.
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	Executar trabalhos de limpeza, desinfecção e conservação dos ambientes em geral, utilizando os materiais e instrumentos adequados, de acordo com as rotinas previamente definidas.
AUXILIAR OPERACIONAL	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Auxiliar na preparação dos alimentos, limpar, conservar e organizar o setor, obedecer os cardápios pré estabelecidos e condutas técnicas recomendadas.
BIOMEDICO (A)	AGENCIA TRANSFUSIONAL e LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	Executar atividades laboratoriais dentro de sua especialidade, tendo em vista auxílio no diagnóstico, a fim de obter os melhores resultados do processo sob sua responsabilidade, seguindo orientações da chefia do laboratório e das diretorias do IGH.
CONFEITEIRO (A)	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Atuar no processo de preparação de alimentos como bolos, doces, salgados e demais alimentos nos vários setores do serviço de nutrição. Higienizar os alimentos; Higienizar as áreas de preparo; auxiliar o cozinheiro em todo processo até a distribuição; receber, processar, etiquetar e armazenar gêneros alimentícios, seguindo as normas estabelecidas no Manual de Boas Práticas.

COPEIRO (A)	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Organizar, conferir e controlar materiais de trabalho, bebidas e alimentos. Manter postura no atendimento e cordialidade; Montar as bandejas com os alimentos a serem servidos aos pacientes, obedecendo a individualização de cada dieta pré-estabelecida pelo nutricionista, conferindo todas as bandejas que serão encaminhadas aos respectivos quartos; Transportar a alimentação ao paciente; Receber diariamente do estoque todos os materiais que serão utilizados.
COZINHEIRO (A)	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Atuar no processo de produção dos alimentos, preparando as refeições de acordo o cardápio definido, segundo os padrões de qualidade exigidos pela Instituição.
ENFERMEIRO (A)	U.T.I. NEONATAL, U.T.I. MATERNA e U.T.I. ADULTO	O profissional irá atuar nas diversas áreas do hospital, em assistência direta e indireta ao paciente e na gestão de equipes. Integrando a equipe multidisciplinar em busca de promover uma assistência de qualidade ao paciente seguindo a ética profissional e os princípios da instituição.
ENFERMEIRO (A)	U.I. PEDIÁTRICA, U.I. OBSTETRICIA e U.I. ENFERMARIA	O profissional irá atuar nas diversas áreas do hospital, em assistência direta e indireta ao paciente e na gestão de equipes. Integrando a equipe multidisciplinar em busca de promover uma assistência de qualidade ao paciente seguindo a ética profissional e os princípios da instituição.
ENFERMEIRO (A)	OBSTETRICIA, OBSERVAÇÃO, NVE, CENTRO CIRÚRGICO/OBSTETRICO, SCIH, CIHDOTT, CME, UCIN/CANGURU e PSP	O profissional irá atuar nas diversas áreas do hospital, em assistência direta e indireta ao paciente e na gestão de equipes. Integrando a equipe multidisciplinar em busca de promover uma assistência de qualidade ao paciente seguindo a ética profissional e os princípios da instituição.
ENFERMEIRO (A)	CLASSIFICAÇÃO DE RISCO PEDIÁTRIA, CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DA MULHER E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	O profissional irá atuar nas diversas áreas do hospital, em assistência direta e indireta ao paciente e na gestão de equipes. Integrando a equipe multidisciplinar em busca de promover uma assistência de qualidade ao paciente seguindo a ética profissional e os princípios da instituição. Planejar, organizar, coordenar, executar, supervisionar e avaliar as atividades inerentes a sua área de atuação, observando normas, rotinas e diretrizes técnico-administrativas; Participar de reuniões; Cumprir e fazer cumprir normas e rotinas da instituição, bem como, o Código de Ética, a Legislação de Enfermagem, Regimento Interno e os Princípios e Diretrizes do SUS; Executar e/ou supervisionar as atribuições técnicas pertinentes ao serviço.
ENFERMEIRO (A) DO TRABALHO	SESMT	Atuar no processo de Enfermagem do Trabalho, prestando assistência aos empregados, desenvolvendo programas e campanhas visando a promoção da saúde e a qualidade de vida dos funcionários da Instituição (QVT), protegendo sua integridade física através do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO).
FARMACEUTICO (A)	C.A.F e FARMÁCIA CENTRAL	Supervisionar as atividades relacionadas as farmácias, respondendo pelo estoque e pelos funcionários dessa área, visando obter resultados esperados sob sua responsabilidade.

FISIOTERAPEUTA	CLASSIFICACAO DE RISCO PEDIATRIA, FISIOTERAPIA, U.T.I. NEONATAL e U.T.I. PEDIATRICA	Profissional habilitado à construção do diagnóstico dos distúrbios cinéticos funcionais (Diagnóstico Fisioterapêutico), a prescrição das condutas fisioterapêuticas, a sua ordenação e indução no paciente bem como, o acompanhamento da evolução do quadro clínico funcional e as condições para alta do serviço. Planejar, organizar, supervisionar, prescrever e avaliar os projetos terapêuticos desenvolvidos nos pacientes. Estabelecer rotinas para a assistência fisioterapêutica, fazendo sempre as adequações necessárias. Solicitar exames complementares para acompanhamento da evolução do quadro funcional do cliente, sempre que necessário e justificado, etc.
FONOAUDIOLOGO (A)	FONOAUDIOLOGIA	Atender pacientes para prevenção, habilitação e principalmente reabilitação, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia; tratar de pacientes; efetuar avaliação e diagnóstico fonoaudiológico; orientar pacientes e familiares; desenvolver programas de prevenção e tratamento, promoção da saúde e qualidade de vida. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
INSTRUMENTADOR CIRURGICO	CENTRO CIRURGICO	Verificação de materiais e equipamentos necessários utilizados antes, durante e após a cirurgia, controlando e fornecendo o material ao Médico-cirurgião e seus auxiliares no ato da operação.
LACTARISTA	LACTARIO e SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA	Preparar as fórmulas enterais para pacientes, assim como cuidar da higienização do setor seguindo rigorosas técnicas de higiene.
MAQUEIRO (A)	SERVIÇO DE CONDUÇÃO DE PACIENTE	Encaminha pacientes para áreas solicitadas, recebe, confere e transporta exames, materiais ou equipamentos. Controla material esterilizado, mantém equipamentos limpos e organizados. Providencia macas, cadeiras de rodas e campânulas para transporte dos pacientes.
MEDICO (A) DO TRABALHO	SESMT	Prestar assistência médica ocupacional aos funcionários da Instituição, visando à promoção e a manutenção de sua saúde realizando as atividades previstas no Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e Programa de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT).
MEDICO (A) GINECOLOGISTA	U. I. OBSTETRICIA I e PRONTO SOCORRO DA MULHER	Prestar atendimento médico, colher anamnese, realizar diagnósticos, prescrever medicamentos, solicitar e interpretar exames complementares, prestar assistência durante intercorrências, indicar tratamentos e acompanhar a evolução dos pacientes durante sua internação hospitalar.
MEDICO (A) INTENSIVISTA	U.T.I. MATERNA	Prestar atendimento médico, colher anamnese, realizar diagnósticos, prescrever medicamentos, solicitar e interpretar exames complementares, prestar assistência durante intercorrências, indicar tratamentos e acompanhar a evolução dos pacientes durante sua internação hospitalar.
MEDICO (A) OBSTETRA	U. I. OBSTETRICIA I, CENTRO CIRURGICO/ OBSTETRICO, PRONTO SOCORRO DA MULHER e AMBULATORIO DE PEDIATRIA	Prestar atendimento médico, colher anamnese, realizar diagnósticos, prescrever medicamentos, solicitar e interpretar exames complementares, prestar assistência durante intercorrências, indicar tratamentos e acompanhar a evolução dos pacientes durante sua internação hospitalar.

MEDICO (A) PEDIATRA	U. I. OBSTETRICIA I e AMBULATORIO DE PEDIATRIA	Prestar atendimento médico, colher anamnese, realizar diagnósticos, prescrever medicamentos, solicitar e interpretar exames complementares, prestar assistência durante intercorrências, indicar tratamentos e acompanhar a evolução dos pacientes durante sua internação hospitalar.
OUVIDOR (A)	OUVIDORIA	Gerenciar demandas recebidas direcionando-as aos setores responsáveis, cobrar respostas nos prazos estabelecidos e responder ao usuário sobre seu questionamento.
RECEPCIONISTA	RECEPÇÃO CENTRAL e RECEPÇÃO ADMINISTRATIVA	Receber, orientar e cadastrar o paciente, visitante e acompanhante. Executar tarefas de rotina administrativa, envolvendo digitação, atendimento de telefone, observando as regras e procedimentos estabelecidos.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	AMBULATORIO DE GINECOLOGIA, CENTRO CIRURGICO/OBSTETRICO, EMERGENCIA, CME, NVE, OBSERVAÇÃO, UCIN/CANGURU e ULTRASSONOGRAFIA	Exercer atividades assistenciais de enfermagem sob a supervisão e orientação direta do enfermeiro, integrando a equipe multidisciplinar para a promoção de uma assistência de qualidade seguindo a ética profissional e os princípios que regem a instituição.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	PRONTO SOCORRO, PRONTO SOCORRO PEDIATRICO e PRONTO SOCORRO DA MULHER	Exercer atividades assistenciais de enfermagem sob a supervisão e orientação direta do enfermeiro, integrando a equipe multidisciplinar para a promoção de uma assistência de qualidade seguindo a ética profissional e os princípios que regem a instituição.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	U.I. ENFERMARIA, U.I. OBSTETRICA, U.I. MATERNA, U.T.I. MATERNA, U.T.I. ADULTO e U.T.I. NEONATAL	Exercer atividades assistenciais de enfermagem sob a supervisão e orientação direta do enfermeiro, integrando a equipe multidisciplinar para a promoção de uma assistência de qualidade seguindo a ética profissional e os princípios que regem a instituição, otimizando os recursos disponíveis.
TECNICO (A) DE ENFERMAGEM DO TRABALHO	SESMT	Dar suporte as atividades de enfermagem do trabalho, utilizando ações educativas e corretivas para proteger a integridade física dos funcionários, elaborando cronogramas de ações de melhorias nos aspectos de segurança e higiene ocupacional, a fim de evitar perdas para a unidade.
TECNICO (A) DE LABORATORIO	AGENCIA TRANSFUSIONAL e LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS	Coletar amostras biológicas, realizar exames laboratoriais manuais ou automatizados sob supervisão de um profissional de nível superior, visando o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos e o adequado atendimento ao cliente.
TECNICO (A) DE NUTRICAÇÃO	SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETETICA	Acompanhar e orientar as atividades do serviço de nutrição e dietética durante todo processo de produção, desde recebimento até distribuição, de acordo com o estabelecido no manual de boas práticas elaborado pelo nutricionista responsável técnico, atendendo às normas de segurança alimentar. Acompanhar a adequação/adaptação das dietas dispensadas junto aos pacientes internados.
TECNICO (A) DE SEGURANCA DO TRABALHO	SESMT	Dar suporte as atividades de segurança do trabalho e meio ambiente, utilizando ações preventivas, educativas e corretivas para proteger a integridade física dos funcionários, elaborando cronogramas de ações de melhorias nos aspectos de segurança e higiene ocupacional, a fim de evitar perdas para a unidade.

FATURISTA	FATURAMENTO	Garantir as ações da área para que o processo de faturamento seja desenvolvido em conformidade com a legislação e regulamentação vigente, com precisão e qualidade e dentro dos prazos estabelecidos.
ASSISTENTE DE FATURAMENTO	FATURAMENTO	Atuar no processo de faturamento das contas hospitalares, analisando e acompanhando os indicadores e metas da área, interpretando as mudanças das normas e regulamentos, a fim de atingir as metas estabelecidas pela Instituição.

Unidade: _____
Cargo Pretendido: _____ Pretensão Salarial: _____

Nome do Candidato: _____
End. Rua _____ Nº _____ Sala/Aptº _____
Bairro _____ CEP _____ Cidade _____ UF _____
Telefone Nº _____ Fax Nº _____ Telefone p/ Recado Nº _____
Nome do Pai: _____
Nome da Mãe: _____
Data de Nasc.: ____/____/____ Local de Nasc.: _____ UF _____
Carteira de Trabalho Nº _____ Serie: _____ CPF Nº _____
Titulo Eleitoral Nº _____ Zona: _____ Seção: _____ UF _____
Cart. de Identidade: _____ Órgão emissor: _____ Data: ____/____/____
Certif.de Reservista Nº _____ Serie: _____ Categoria: _____
Tem Filhos Menores de 14 anos? _____ Quantos? _____ Favor Anexar Cópias das Certidões
NºCNH: _____ Data Validade: _____ Categoria _____
Nome: _____ Data Nasc ____/____/____
Nome: _____ Data Nasc ____/____/____
Nome: _____ Data Nasc ____/____/____
Nome: _____ Data Nasc ____/____/____

EMPREGOS ANTERIORES

Empresa: _____ Tel: _____
Admissão: ____/____/____ Demissão: ____/____/____ Motivo: _____
Empresa: _____ Tel: _____
Admissão: ____/____/____ Demissão: ____/____/____ Motivo: _____

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: _____ Tel: _____
Nome: _____ Tel: _____

OUTRAS INFORMAÇÕES

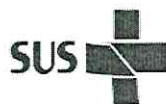
Possui outro emprego e/ou vínculo: _____

Goiânia, _____ LOCAL E DATA _____ ASSINATURA DO CANDIDATO _____

DADOS PARA ADMISSÃO: (A ser preenchido pelo Empregador)

Nº AF: _____
Data de Admissão: ____/____/____ Função: _____
Data do Exame Médico Admissional: ____/____/____ Apto: Sim? _____ Não? _____
CBO Nº _____ Salário: R\$ _____ Por: _____
Admissão por Contrato de Experiência? _____ Por período de 30, 60 ou 90 dias? _____
Lotação: _____ Jornada Mensal _____
Centro de Custo: _____
Salário: R\$ _____

Goiânia, ____/____/____ LOCAL E DATA _____ ASSINATURA DO EMPREGADOR OU RESPONSÁVEL _____



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



PROCESSO SELETIVO – EDITAL N° 006/2018

O INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – GO, organização social gestora dos hospitais: Hospital Materno Infantil, Maternidade Nossa Senhora de Lourdes, Hospital de Urgências de Aparecida de Goiânia, na forma prevista pelo edital que conduz o processo seletivo n°.006/2018, **RETIFICA ERROS MATERIAIS** no chamamento pra realização das inscrições, na forma a seguir disposta:

Onde se lê:

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA

Leia-se:

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA
------------------------------	-----	------------------	--------------	---------	--	---	-------

Onde se lê:

FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.189,52	CR***		5	MNSL
------------------	-----	------------------	--------------	-------	--	---	------

Leia-se:

FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.627,42	CR***		5	MNSL
------------------	-----	------------------	--------------	-------	--	---	------

As demais informações continuam com validade.

Goiânia, 15 de agosto de 2018.

PI Lorraine
Lorraine Nunes da Cruz
Coordenadora de Recursos Humanos

Lorraine Nunes
Coordenadora de RH
IGH



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



PROCESSO SELETIVO – EDITAL N° 006/2018

O INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – GO, organização social gestora dos hospitais: Hospital Materno Infantil, Maternidade Nossa Senhora de Lourdes, Hospital de Urgências de Aparecida de Goiânia, na forma prevista pelo edital que conduz o processo seletivo n°.006/2018, **RETIFICA ERROS MATERIAIS** no chamamento pra realização das inscrições, na forma a seguir disposta:

Onde se lê:

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA

Leia-se:

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	44H	RECURSOS HUMANOS	R\$ 2.359,14	EFETIVO		1	HUAPA
------------------------------	-----	------------------	--------------	---------	--	---	-------

Onde se lê:

FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.189,52	CR***		5	MNSL
------------------	-----	------------------	--------------	-------	--	---	------

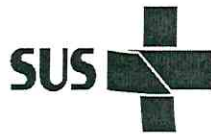
Leia-se:

FARMACEUTICO (A)	44H	FARMACIA CENTRAL	R\$ 2.627,42	CR***		5	MNSL
------------------	-----	------------------	--------------	-------	--	---	------

As demais informações continuam com validade.

Goiânia, 15 de agosto de 2018.

Lorrane Nunes da Cruz
Coordenadora de Recursos Humanos



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



PROCESSO SELETIVO – EDITAL N° 006/2018

O INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – GO, Organização Social gestora dos hospitais: Hospital Materno Infantil, Maternidade Nossa Senhora de Lourdes, Hospital de Urgências de Aparecida de Goiânia, na forma prevista pelo edital que conduz o processo seletivo n°.006/2018, **RETIFICA A DATA DO RESULTADO FINAL** referente ao processo seletivo, na forma a seguir disposta:

Onde se lê:

28/09/2018	Resultado Final
------------	-----------------

Leia-se:

05/10/2018	Resultado Final
------------	-----------------

*Informamos que, devido a alta demanda, o resultado para a função **TÉCNICO(A) DE ENFERMAGEM** permanecerá com sua divulgação na data inicialmente proposta (28/09/2018); as demais funções terão seu resultado disponibilizado no site na data citada acima (05/10/2018).

Goiânia, 28 de setembro de 2018.

Lorrane Nunes
Coordenadora de RH
IGH


Lorrane Nunes
Coordenadora de Recursos Humanos